प्रेषक,

ओमकार सिंह,

संयुक्त सचिव, उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में.

निदेशक,

अभियोजन, उत्तराखण्ड, देहरादुन।

गृह अनुभाग-6

देहरादूनः दिनांक—29 मार्च, 2019

विषय:-

अभियोजन अधिष्ठान हेतु वित्तीय वर्ष 2018—19 के आय—व्ययक की वित्तीय स्वीकृतियाँ निर्गत किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक अपर सचिव (विधि), अभियोजन निदेशालय, उत्तराखण्ड, देहरादून के पत्र संख्या—अभि0नि0—अनु0—दो / 45 / 2018 / 170, दिनांक—08.03.2019 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय 2018—19 में अभियोजन अधिष्ठान हेतु मानक मद 07—मानदेय में प्राविधानित धनराशि अलोटमेंट आई डी—S1903100572, दिनांक—29.03.2019 के विवरणानुसार अवशेष धनराशि ₹25,000 / —(₹ पच्चीस हजार मात्र) की धनराशि आपके निवर्तन पर रखने की राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते है।

2— इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2018—19 के आय—व्ययक में अनुदान संख्या—10 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक—2055—पुलिस—001—निदेशन और प्रशासन—13—00 के अन्तर्गत सुसंगत इकाइयों के नामें डाला जायेगा।

संलग्न-यथोक्त।

भवदीया,

(ओमकार सिंह) संयुक्त सचिव।

संख्या-2/3 (1) / XX-6/2019-02(07)2018, तद्दिनांक।

प्रतिलिपि, निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1– महालेखाकार, उत्तराखण्ड, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।
- 2- वरिष्ठ कोषाधिकारी, साईबर ट्रेजरी, देहरादून।
- 3- वित्त नियंत्रक, अभियोजन, देहरादून।
- 4- वित्त (व्यय नियंत्रण) अनुभाग-5
- 5- निदेशक, राष्ट्रीय सूचना केन्द्र, सचिवालय परिसर, देहरादून।

6 गार्ड फाइल।

आज्ञा से,

(अखिलेश मिश्रा)

अनु सचिव।

E/sai photo/yogesh latter 2 doc

बजट आवंटन वितीय वर्ष - 20182019

Secretary, Home (S019)

आवंटन पत्र संख्या - 213/xx-6/2019-02(07)2018

अनुदान संख्या - 010

अलोटमेंट आई डी - S1903100572

Voted

आवंटन पत्र दिनांक -29-Mar-2019

HOD Name - Director General Prosecution (2519)

1: लेखा शीर्षक -

2055 - पुलिस

00 -

001 - निदेशन और प्रशासन

13 - अभियोजन अधिष्ठान (20550080003 से स्थानांतरित)

00 - न

44 - प्रशिक्षण व्यय

45 - अवकाश यात्रा व्यय

46 - कम्प्यूटर हाईवेयर/साफ्टवेयर

47 - कम्प्यटर अन्रक्षण/तत्सम्बन्ध

मानक मद का नाम पूर्व में जारी वर्तमान में जारी योग 01 - वेतन 02 - मजदरी 03 - महंगाई भत्ता 04 - यात्रा व्यय 05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय 06 - अन्य भन्ते 07 - मानदेय 08 - कार्यालय व्यय 09 - विद्यत देय 10 - जलकर / जल प्रभार 11 - लेखन सामग्री और फार्मों की 12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकर 13 - टेलीफोन पर व्यय 14 - कार्यालय प्रयोगार्थ स्टाफ कार 15 - गाड़ियों का अनरक्षण और पेट 16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा 17 - किराया, उपशल्क और कर-स 26 - मशीनें और सज्जा /उपकरण औ 27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपर्ति 29 - अनरक्षण 42 - अन्य व्यय

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -